

ПРИКАЗ

«01» сентября 2022 г.

№ 170

«Об организации горячего питания и выполнении областных целевых программ в I учебном полугодии 2022/2023 учебного года»

Во исполнении Федерального закона от 1 марта 2020 года № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьи 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», закона Белгородской области от 02 июля 2020 года № 497 «О внесении изменений в закон Белгородской области «Об образовании в Белгородской области», на основании заявлений родителей (законных представителей) и в целях создания условий для обеспечения доступного, качественного питания в общеобразовательной организации как условия сохранения и укрепления здоровья школьников, а также дальнейшего совершенствования организации питания обучающихся в 2022/2023 учебном году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Директору ОО, **Мухину Николаю Владимировичу**, обеспечить организацию горячего питания для всех учеников с 01 сентября 2022 года, далее:
 - 1.1. Обеспечить организацию горячего питания для учеников, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не менее одного раза в день, предусмотрев наличие горячего блюда и горячего напитка.
 - 1.2. Организовать ежедневное горячее питание (первая смена – завтрак) для обучающихся I – XI классов из средств бюджета разных уровней.
 - 1.3. Организовать ежедневное горячее питание (вторая смена – обед) всех обучающихся с I по XI классы (за исключением детей льготной категории) из расчета 64 рублей в день на 1 обучающегося за счет средств родительской оплаты.
 - 1.4. Обеспечить организацию двухразового горячего питания (завтрак и обед) для всех детей I – XI классов, относящихся к льготной категории (приказ УСЗН №203 «Об обеспечении льготным питанием детей из многодетных семей, обучающихся в ОО Чернянского района Белгородской области» от 20.07.2022 года, приложение 1).
 - 1.5. Организовать ежедневное дополнительное питание (третья смена – полдник) всех обучающихся с I по XI классы из расчета 32 рубля в день на 1 обучающегося за счет средств родительской оплаты.

1.6. Обеспечить выдачу сухих пайков (при необходимости) в соответствии с рекомендациями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (за исключением скоропортящихся продуктов, и перечня пищевых продуктов из приложения №6 указанного СанПин).

1.7. Обеспечить при необходимости (заявление) лечебное и диетическое питание для школьников, имеющих заболевания, сопровождающиеся ограничениями в питании.

1.8. Для всех остальных учеников I – XI классов обеды оплачиваются родителями исходя из сложившейся стоимости питания – 64 рублей в день на одного ребенка (протокол управляющего совета №4 от 31.08.2022 года);

2. Утвердить список детей с ограниченными возможностями здоровья, которые обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием за счет средств местного бюджета (закон «Об образовании в Российской Федерации», приложение 2).

3. Назначить ответственным за организацию горячего питания, с возложением обязанностей по ведению документации и отчетности, заместителя директора, **Писаренко Светлану Сергеевну:**

3.1. обеспечить ежедневное размещение в разделе «Школьное питание» на сайте общеобразовательной организации меню в виде электронной таблицы в формате XLSX и фотографии блюд (письмо Мин просвещения России от 17.05.2021 № ГД-1158/01 «О размещении меню»).

3.2. обеспечить разработку примерных двухнедельных меню для обучающихся 1 – 4 классов и 5 – 11 классов с учетом сезонности и требуемой калорийности суточного рациона, в соответствии с нормами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-гигиенические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

3.3. организовать выдачу горячего питания обучающимся по классам (группам) на переменах продолжительностью не менее 20 минут в соответствии с режимом учебных занятий. Интервалы между приемами пищи должны быть в пределах 3,5 – 4-х часов (приложение 3).

3.4. организовать проведение мониторинга удовлетворенности питания в школе среди обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.5. активизировать работу групп общественного контроля с привлечением родительской общественности за организацией и качеством питания обучающихся.

3.6. активизировать информационно-пропагандистскую работу по формированию культуры здорового образа жизни и питания обучающихся (в т.ч. с использованием средств массовой информации, интернет-площадок).

3.7. обеспечить участие обучающихся в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании».

3.8. осуществлять системный контроль за организацией питания и дежурством педагогических работников во время приемов пищи (приложение 4).

4. Назначить ответственным за организацию горячего питания, с возложением обязанностей по ведению документации и отчётности, контроль за качеством и безопасностью получаемой и выдаваемой продукции, за исправность технологического оборудования, завхоза школы, **Ситникову Валентину Васильевну:**

4.1. организовать ежедневное двухразовое горячее питание обучающихся, включая в рацион питания обучающихся яблоки и хлеб с микронутриентами, при этом учесть, что стоимость обедов (за исключением льготных категорий) доплачивается родителями исходя из сложившейся стоимости питания в конкретной территории, в соответствии с решением родительского комитета.

4.2. организовать питьевой режим (вода, расфасованная в ёмкости, индивидуальные бутылки), обеспечив свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в общеобразовательном учреждении.


4.3. обеспечить включение в рацион питания школьников продукты повышенной пищевой ценности, в том числе обогащенные продукты (макронутриентами, витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами), соль поваренную пищевую йодированную.

4.4. осуществлять системный контроль за организацией питания, в т.ч. за утилизацией пищевых отходов и санитарно-гигиеническим состоянием школьного пищеблока.

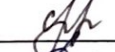
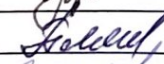
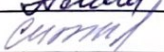
5. Заместителю директора, **Плясовой Людмиле Викторовне**, обеспечить размещение актуализированной информации об организации горячего питания школьников, в том числе ежедневное меню, на сайтах образовательных учреждений в разделе «Школьное питание».

6. Администрации и педагогическим работникам осуществлять систематический контроль (1 раз в четверть) за организацией питания с привлечением родителей и общественности.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

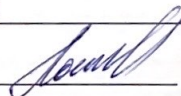
Директор ОО:  Н. Мухин.

С приказом ознакомлен:

1  С. Писаренко
2  Л. Плясова
3  В. Ситникова

**Список детей, из многодетных семей,
на 01 сентября 2022 г.**


№ п/п	Ф.И.О. ученика	Класс
1	Байбакова Диана Алексеевна	1
2	Бычков Егор Алексеевич	1
3	Чалых Тимофей Витальевич	1
4	Дряхлов Иван Романович	2
5	Николенко Иван Юрьевич	2
6	Байбаков Кирилл Алексеевич	3
7	Байбаков Максим Алексеевич	4
8	Бойков Илья Владимирович	5
9	Бойков Кирилл Владимирович	5
10	Бойков Антон Владимирович	5
11	Бычков Роман Алексеевич	5
12	Магомедова Милана Магомедовна	5
13	Семирнина Анна Романовна	5
14	Тойлова Мария Владимировна	6
15	Головин Никита Анатольевич	8
16	Бычков Никита Алексеевич	8
17	Магомедов Рамазан Магомедович	8
18	Николенко Анастасия Юрьевна	8
19	Плешкова Екатерина Алексеевна	9
20	Тойлов Михаил Владимирович	9

Ответственный, социальный педагог  Т. Лаптева

Приложение 2
приказу №170 от 01.09.2022 г.

**Список детей с ОВЗ,
на 1 сентября 2022 г.**

№ п/п	Ф.И.О. ученика	Класс
1	Драган Евгений Николаевич	5
2	Мишустин Артем Александрович	5

Ответственный, социальный педагог  Т. Лаптева

Графики приёма горячих молочных завтраков, обедов и полдников

№ п/п	Время	Действие	Количество минут	Дети	Ответственные
1	8.20	Завтрак	20	1 – 11 классы, в 2 потока	Классные руководители со своими классами: Лаптева О.В., Кущева И.Е., Ковалева Е.П., Романенко С.Н., Лаптева Т.Н., Шевцова В.А., Неделько Н.П., Писаренко С.С., Пивнева Л.Н., Мухина М.А., Мухина М.И.
2.1	11.35	Обед	20	1– 5 классы, в 2 потока	
2.2	12.35	Обед		6 – 11 классы, в 2 потока	
3	14.25	Полдник	20	1– 5 классы, в 2 потока	

Ответственный, заместитель директора  С. Писаренко

Графики дежурства классных руководителей во время приема пищи

№ п/п	Ответственные	День недели	Примечание
1	Кущева И.Е. Шевцова В.А.	Понедельник	Во время завтрака классные руководители дежурят поочередно или вдвоем
2	Ковалева Е.П. Писаренко С.С.	Вторник	
3	Романенко С.Н. Мухина М.А.	Среда	Во время обеда каждый классный руководитель дежурит на своей смене
4	Лаптева О.В. Пивнева Л.Н.	Четверг	
5	Лаптева Т.Н. Неделько Н.П. Мухина М.И.	Пятница	Во время полдника классный руководитель несет ответственность за детей своего класса

Ответственный, заместитель директора  С. Писаренко